



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Основная школа № 5»

Петропавловск - Камчатского городского округа

683015, г. Петропавловск-Камчатский ул. Кирова, 4 тел.

24-25-45; 24-22-95 School5_pkgo_41@kamgov.ru

04.12.2024

ПРОТОКОЛ № 4

заседания штаба по воспитательной работе МБОУ «Основная школа № 5»

Начало: 15:00

Присутствовали:

Председатель:

Директор МБОУ «Основная школа № 5» Рыкова И.В.

Педагог –организатор Романюк Е.Н.

Советник директора, социальный педагог Рясная В.И.

Заместитель директора по УВР Москаленко Н.П.

Руководитель школьного спортивного клуба Белая Ю.О.

Библиотекарь Костина Л.М.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О выполнении решения заседания № 3.
2. О проведении мероприятий в декабре.
3. О подготовке к городским, школьным конкурсам и мероприятиям, посвященным Новому году.
4. О подготовке к реализации программы «Безопасные зимние каникулы».
5. О профилактической работе с обучающимися в период зимних каникул.

По первому вопросу слушали заместителя директора по УВР Москаленко Н.П., которая выступила с результатами выполнения решений протокола № 3 заседания ШВР.

Проголосовало:

«За» - 6, «против» - 0, «воздержалось» - 0

Решили: результаты работы по выполнению решений протокола № 3 заседания ШВР считать удовлетворительными.

По второму вопросу слушали педагога - организатора Романюк Е.Н., которая выступила с предложением плана основных мероприятий на декабрь 2024 года (в соответствии с планом деятельности ШВР на 2024-2025 учебный год).

Проголосовало:

«За» - 6, «против» - 0, «воздержалось» - 0

Решили: утвердить план работы на декабрь 2024 года по организации досуга, занятости и отдыха обучающихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По третьему вопросу слушали педагога- организатора Романюк Е.Н., выступившую с предложением: в рамках проведения мероприятий по празднованию Нового года организовать участие обучающимися в акциях и конкурсах: «Ёлка желаний», «Российский Детский Дед Мороз», «Страна чудес», принять участие наставников-старшекласников в организации школьного новогоднего мероприятия для обучающихся начального звена

Проголосовало:

«За» - 6, «против» - 0, «воздержалось» - 0

Решили: Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения, с привлечением обучающихся, находящихся в группе риска.

По четвертому вопросу слушали советника директора Рясную В. И. Она предложила план занятости обучающихся в период зимних каникул, с учётом работы музеев города, киноцентров, театров, онлайн экскурсий и тематических мероприятий.

Проголосовало:

«За» - 6, «против» - 0, «воздержалось» - 0

Решили: утвердить план программы «Зимние каникулы».

По пятому вопросу слушали советника директора Рясную В. И. которая представила направления профилактической работы с обучающимися и родителями накануне Новогодних праздников и в период зимних каникул: тематика разъяснительной работы среди обучающихся и родителей по вопросам детского травматизма и техники безопасности в зимний период, а также о технике пожарной безопасности (включая использование пиротехнических средств), о соблюдении заполнения журналов инструктажей, проведение тематических родительских собраний и классных часов.

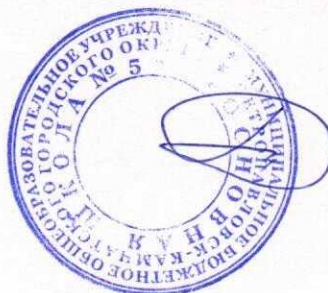
Проголосовало:

«За» - 6, «против» - 0, «воздержалось» - 0

Решили: утвердить даты проведения родительских собраний и классных часов.

Председатель собрания ШВР

Секретарь собрания ШВР



И.В. Рыкова

В.И. Рясная